

**Paternitātes atzīšana vai dzimšanas reģistra ieraksta papildināšana,  
pamatojoties uz tiesas spriedumu par paternitāti**

<b>Pakalpojuma nosaukums</b>	Paternitātes atzīšana vai dzimšanas reģistra ieraksta papildināšana, pamatojoties uz tiesas spriedumu par paternitāti
<b>Pakalpojuma turētāja nosaukums</b>	Beverīnas novada Dzimtsarakstu nodaļa
<b>Pakalpojuma funkcija/uzdevums</b>	Civilstāvokļa aktu reģistrācija
<b>Pakalpojuma būtības īss apraksts</b>	Ja bērna vecāki nav reģistrējuši savstarpēju laulību, ziņas par tēvu bērna dzimšanas dokumentos var ierakstīt, iesniedzot dzimtsarakstu nodaļā vecāku kopīgu paternitātes atzīšanas iesniegumu, vai pamatojoties uz tiesas spriedumu par paternitātes noteikšanu vai paternitātes fakta konstatēšanu
<b>Pakalpojuma saņēmējs</b>	Fiziskas personas
<b>Pakalpojuma saņēmēja apraksts (ja pakalpojumam ir speciāli definēti kritēriji)</b>	Bērna vecāki. Bērna vecāku pilnvarota persona.
<b>Normatīvie akti, kas reglamentē pakalpojuma sniegšanu</b>	<p>Civilstāvokļa aktu reģistrācijas likums <a href="http://www.likumi.lv/doc.php?id=253442">http://www.likumi.lv/doc.php?id=253442</a></p> <p>Civillikums. Pirmā daļa. Ģimenes tiesības <a href="http://www.likumi.lv/doc.php?id=90223">http://www.likumi.lv/doc.php?id=90223</a></p> <p>LR MK 2013.g.3.09. Noteikumi Nr.761 Noteikumi par civilstāvokļa aktu reģistriem. <a href="http://www.likumi.lv/doc.php?id=259879">http://www.likumi.lv/doc.php?id=259879</a></p>
<b>Pakalpojuma saņemšanai nepieciešamie dokumenti</b>	<p>Paternitātes atzīšanas iesniegums (abu vecāku aizpildīta veidlapa) - jāiesniedz oriģināls;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• bērna mātes vīra vai bijušā vīra, bērna mātes un bērna bioloģiskā tēva kopīgs paternitātes atzīšanas iesniegums - jāiesniedz oriģināls;</li> <li>• spēkā esoša tiesas sprieduma apliecināts noraksts - jāuzrāda oriģināls;</li> <li>• vecāku pases vai personas apliecības - jāuzrāda oriģināli;</li> <li>• ja dzimšanas fakts ir jau reģistrēts - bērna dzimšanas apliecība - jāiesniedz oriģināls.</li> </ul>
<b>Pakalpojuma saņemšanas termiņš (darba dienās)</b>	1
<b>Ar pakalpojuma saņemšanu saistītie maksājumi</b>	Bez maksas
<b>Piezīmes (par pakalpojuma saņemšanas termiņu un maksājumiem, kuri saistīti ar termiņu)</b>	Nav
<b>Administratīvais process</b>	Ir
<b>Pārsūdzības iespējas</b>	Tiesā Administratīvā procesa likumā paredzētā kārtībā
<b>Atgādinājums</b>	<p>Iesniegumu paternitātes atzīšanai var iesniegt,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• reģistrējot bērna dzimšanu,</li> </ul>

	<p>pirms bērna dzimšanas, ja vecāki līdz bērna dzimšanai neplāno noslēgt laulību,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pēc tam, kad dzimšana jau reģistrēta. Paternitātes atzīšanai nepieciešama bērna piekrišana, ja viņš sasniedzis divpadsmit gadu vecumu.</li> </ul>															
<b>Brīdinājums</b>	Nav															
<b>Pakalpojuma autentifikācijas līmenis</b>	2. līmenis (Apliecinātā identitāte)															
<b>Pakalpojuma pieprasīšanas veidi:</b>	Klātiene – Reģistrēt bērna dzimšanas faktu var jebkurā dzimtsarakstu nodaļā, ierodas viens vai abi bērna vecāki. Ja bērna vecāku savstarpējā laulība nav reģistrēta, bet bērna dzimšanas dokumentos vecāki vēlas ierakstīt ziņas par tēvu, piesakot bērna dzimšanu, abi vecāki vai arī bērna māte, bērna mātes vīrs vai bijušais vīrs un bērna bioloģiskais tēvs iesniedz kopīgu paternitātes atzīšanas iesniegumu ar lūgumu par bērna tēvu dzimšanas reģistrā ierakstīt bērna bioloģisko tēvu, nevis bērna mātes vīru vai bijušo vīru.															
<b>Pakalpojuma saņemšanas kanāls</b>	Klātiene - Dzimtsarakstu nodaļa izdara ierakstu dzimšanas reģistrā un izsniedz dzimšanas apliecību															
<b>Pakalpojuma sniedzējs</b>	Beverīnas novada Dzimtsarakstu nodaļa															
<b>Pakalpojuma sniedzēja apkalpojamā teritorija</b>	Beverīnas novads															
<b>Pakalpojuma sniedzēja adrese</b>	Beverīnas novada Dzimtsarakstu nodaļā – ‘Kaimiņos’, Brenguļi, Brenguļu pagasts, Beverīnas novads, LV-4245 (2.stāvā)															
<b>Pakalpojuma sniedzēja darba laiks</b>	<table> <tr> <td>Pirmdienās</td> <td>08:00 -12:00</td> <td>13:00-18:00</td> </tr> <tr> <td>Otrdienās</td> <td>08:00-12:00</td> <td>13:00-17:00</td> </tr> <tr> <td>Trešdienās</td> <td>08:00-12:00</td> <td>13:00-17:00</td> </tr> <tr> <td>Ceturtdienās</td> <td>08:00-12:00</td> <td>13:00-17:00</td> </tr> <tr> <td>Piektdienās</td> <td>08:00-12:00</td> <td>13:00-16:00</td> </tr> </table>	Pirmdienās	08:00 -12:00	13:00-18:00	Otrdienās	08:00-12:00	13:00-17:00	Trešdienās	08:00-12:00	13:00-17:00	Ceturtdienās	08:00-12:00	13:00-17:00	Piektdienās	08:00-12:00	13:00-16:00
Pirmdienās	08:00 -12:00	13:00-18:00														
Otrdienās	08:00-12:00	13:00-17:00														
Trešdienās	08:00-12:00	13:00-17:00														
Ceturtdienās	08:00-12:00	13:00-17:00														
Piektdienās	08:00-12:00	13:00-16:00														
<b>Tālrunis, e-pasts, saite uzziņām</b>	<p>Tālrunis: 6 42 33422  e-pasts: dzimtsar@beverina.lv  mājas lapa: <a href="http://www.beverinasnovads.lv">www.beverinasnovads.lv</a></p>															
<b>Konta nr. nodevas vai maksas par pakalpojumu ieskaitīšanai</b>																