

## Dzimšanas, laulības un miršanas apliecību atkārtota izsniegšana

<b>Pakalpojuma nosaukums</b>	Dzimšanas, laulības un miršanas apliecību atkārtota izsniegšana
<b>Pakalpojuma turētāja nosaukums</b>	Beverīnas novada Dzimtsarakstu nodaļa
<b>Pakalpojuma funkcija/uzdevums</b>	Civiltāvokļa aktu reģistrācija.
<b>Pakalpojuma būtības īss apraksts</b>	Atkārtotu civiltāvokļa aktu reģistrācijas apliecību izsniedz, ja iesniedzēja civiltāvoklis uz izrakstīšanas brīdi ir spēkā. Personas, kurām nepieciešams atkārtoti saņemt dzimšanas, laulības vai miršanas apliecības, jebkurā dzimtsarakstu nodaļā iesniedz, nosūta pa pastu vai nodaļas oficiālo e-pastu vai iesniedz elektroniska dokumenta veidā, izmantojot epakalpojumus vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālos <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a> vai <a href="http://www.e-pakalpojumi.lv">www.e-pakalpojumi.lv</a> attiecīgu iesniegumu. Apliecību saņem klātienē sevis izvēlētajā un iesniegumā norādītajā nodaļā, uzrādot personas apliecinošu dokumentu (pasī vai personas apliecību, pilnvarotās personas – arī pilnvaru). Beverīnas novada Dzimtsarakstu nodaļas arhīvā glabājas - Brenguļu pagasta, Trikātas pagasta, Kauguru pagasta Dzimtsarakstu nodaļu civiltāvokļa aktu reģistri no <b>1994. gada</b> .
<b>Pakalpojuma saņēmējs</b>	Fiziskas personas. .
<b>Pakalpojuma saņēmēja apraksts (ja pakalpojuma saņēmējam ir speciāli definēti kritēriji)</b>	Atkārtotu dzimšanas apliecību izsniedz: <ul style="list-style-type: none"> <li>• nepilngadīgas personas vecākiem vai bērna likumiskajam pārstāvim;</li> <li>• pilngadīgai personai, par kuras dzimšanu sastādīts reģistrs, vai tās pilnvarotai personai;</li> <li>• ja adoptētā persona ir nepilngadīga – adoptētājam vai bērna likumiskajam pārstāvim;</li> <li>• ja adoptētā persona ir pilngadīga – personai, par kuru ieraksts ir izdarīts;</li> </ul> Atkārtotu laulības apliecību izsniedz: <ul style="list-style-type: none"> <li>• personām, par kuru laulību izdarīts ieraksts un laulība nav šķirta.</li> </ul> Atkārtotu miršanas apliecību izsniedz: <ul style="list-style-type: none"> <li>• mirušā radniekiem..</li> </ul>
<b>Normatīvie akti, kas reglamentē pakalpojuma sniegšanu</b>	Civillikums - <a href="http://www.likumi.lv/doc.php?id=90223&amp;mode=DOC">http://www.likumi.lv/doc.php?id=90223&amp;mode=DOC</a> Civiltāvokļa aktu reģistrācijas likums <a href="http://www.likumi.lv/doc.php?id=253442">http://www.likumi.lv/doc.php?id=253442</a> Iesnieguma likums - <a href="http://www.likumi.lv/doc.php?id=164501">http://www.likumi.lv/doc.php?id=164501</a> LR MK 03.09.2013. Noteikumi Nr.761 Noteikumi par civiltāvokļa aktu reģistriem <a href="http://www.likumi.lv/doc.php?id=259879">http://www.likumi.lv/doc.php?id=259879</a> MK 24.09.2013. noteikumi Nr.906 Noteikumi par civiltāvokļa aktu reģistrācijas valsts nodevu <a href="http://www.likumi.lv/doc.php?id=260214">http://www.likumi.lv/doc.php?id=260214</a>
<b>Pakalpojuma saņemšanai nepieciešamie dokumenti</b>	Personu apliecinošs dokuments - jāuzrāda oriģināls; pilnvarotām personām – pilnvara- jāuzrāda oriģināls;

	iesniegums atkārtotas laulības, dzimšanas, miršanas apliecības saņemšanai vai izziņas vai datorizdruka no civilstāvokļa aktu reģistriem saņemšanai - jāiesniedz oriģināls
<b>Pakalpojuma saņemšanas termiņš (darba dienās)</b>	22
<b>Ar pakalpojuma saņemšanu saistītie maksājumi</b>	Valsts nodeva par atkārtotu civilstāvokļa aktu reģistrācijas apliecības izsniegšanu 7 EUR
<b>Piezīmes (par pakalpojuma saņemšanas termiņu un maksājumiem, kuri saistīti ar termiņu)</b>	Viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas
<b>Administratīvais process</b>	Ir
<b>Pārsūdzības iespējas</b>	Tiesā Administratīvā procesa likumā paredzētā kārtībā
<b>Atgādinājums</b>	Nav
<b>Brīdinājums</b>	Nav
<b>Pakalpojuma autentifikācijas līmenis</b>	2- apliecināta identitāte
<b>Pakalpojuma pieprasīšanas veidi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• klātie – atkārtotu apliecību var pieprasīt jebkurā dzimtsarakstu nodaļā, iesniedzot iesniegumu un uzrādot personu apliecinošu dokumentu, pilnvarotās personas – arī pilnvaru).</li> <li>• e-pastā: elektroniski parakstītu iesniegumu nosūta uz jebkuras dzimtsarakstu nodaļas oficiālo e-pastu</li> </ul> <b>• e-pakalpojums: portālos <a href="http://www.e-pakalpojumi.lv">www.e-pakalpojumi.lv</a> ; <a href="http://www.latvija.lv">www.latvija.lv</a></b>
<b>Pakalpojuma saņemšanas veidi</b>	Klātie – pieprasītājs, uzrādot personas apliecinošu dokumentu. Pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru
<b>Pakalpojuma sniedzējs</b>	Beverīnas novada Dzimtsarakstu nodaļa
<b>Pakalpojuma sniedzēja apkalpojamā teritorija</b>	Beverīnas novads
<b>Pakalpojuma sniedzēja adrese</b>	Beverīnas novada Dzimtsarakstu nodaļā – ‘‘Kaimiņos’’, Brenguļi, Brenguļu pagasts, Beverīnas novads, LV-4245 (2.stāvā)
<b>Pakalpojuma sniedzēja darba laiks</b>	Pirmdienās 08:00-12:00 13:00 -18:00 Otrdienās 08:00 -12:00 13:00-17:00 Trešdienās 08:00-12:00 13:00-17:00 Ceturtdienās 08:00-12:00 13:00-17:00 Piektdienās 08:00-12:00 13:00-16:00
<b>Tālrunis, e-pasts, saite uzziņām</b>	Tālrunis: 642 33422 e-pasts: <a href="mailto:dzimtsar@beverina.lv">dzimtsar@beverina.lv</a> mājas lapa: <a href="http://www.beverinasnovads.lv">www.beverinasnovads.lv</a>
<b>Konta nr. nodevas vai maksas par pakalpojumu ieskaitīšanai</b>	Beverīnas novada pašvaldība Reģ. Nr. 90009115285 AS ‘‘SEB BANKA’’ Konts LV71UNLA0050014282726 vai AS ‘‘SWEDBANK’’ Konts LV04HABA0551025975672 Valsts nodeva un maksa par pakalpojumu tiek iekasēta Beverīnas novada pašvaldības kasē ( ‘‘Kaimiņos’’, Brenguļos), pretī izsniedzot kvīti.