



BEVERĪNAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90009115285

“Pagastmājā”, Mūrmuižā, Kauguru pag., Beverīnas nov., LV-4224, tālr. 64281737, fax 64220890,
e-pasts: pasvaldiba@beverina.lv, norēķinu konts LV71UNLA0050014282726 AS “SEB BANKA”

Beverīnas novada Trikātas pagastā

2018.gada 25.janvārī

APSTIPRINĀTS
ar Beverīnas novada pašvaldības
domes 2018.gada 25.janvāra
lēmumu Nr.17 (protokols Nr.1, 17.§)

BRENGUĻU PAGASTA UN TRIKĀTAS PAGASTA PĀRVALDES NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar likuma
„Par pašvaldībām” 41.panta
pirmās daļas 2.punktu
un 69.¹ pantu un 69.² pantu

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Beverīnas novada Brenguļu pagasta un Trikātas pagasta pārvalde (turpmāk tekstā - Pārvalde) ir Beverīnas novada pašvaldības domes (turpmāk tekstā – Dome) izveidotas struktūrvienības, kas Pārvaldes teritorijā iedzīvotājiem un citām personām nodrošina likumā „Par pašvaldībām” un citos ārējos normatīvajos aktos noteikto pašvaldības sniegto pakalpojumu pieejamību.
2. Pārvaldes darbības likumību uzrauga izpilddirektors.

II. PĀRVALDES KOMPETENCE

3. Atbilstoši likuma „Par pašvaldībām” 69.¹panta otrajai daļai Pārvalde:
 - 3.1. nodrošina pašvaldības kompetencē esošo izziņu izsniegšanu un sniedz informāciju par pašvaldības kompetencē esošajiem jautājumiem;
 - 3.2. pieņem valsts noteikto nodokļu un nodevu maksājumus, kuru iekasēšana ir uzdota pašvaldībai, kā arī novada domes noteikto nodevu maksājumus un maksājumus par pašvaldības sniegtajiem pakalpojumiem, veic komunālo maksājumu aprēķinu;
 - 3.3. nodrošina pašvaldības sociālo pabalstu izmaksas Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā noteiktajā kārtībā;
 - 3.4. pieņem iesniegumus, sūdzības un priekšlikumus no attiecīgajā teritorijā dzīvojošajiem iedzīvotājiem un tajā reģistrētajām juridiskajām personām, organizē atbildes sagatavošanu iesniedzējiem, nepieciešamības gadījumā nosūta novada domei;
 - 3.5. deklarē un anulē dzīvesvietu, izsniedz dzīvesvietas izziņas;
 - 3.6. nodrošina pieejamību informācijai par domes pieņemtajiem lēmumiem un citu vispārpieejamu informāciju.
4. Domes lēmumos noteiktajā kārtībā Pārvalde:

- 4.1. sniedz informāciju un izziņas interesentiem par Domes un Pārvaldes kompetencē esošajiem jautājumiem;
- 4.2. nodrošina informācijas apriti starp Pašvaldības institūcijām;
- 4.3. nodrošina iedzīvotāju pieņemšanu pie Domes amatpersonām;
- 4.4. organizē Pārvaldes pārziņā nodotās kustamās un nekustamās mantas apsaimniekošanu;
- 4.5. atbilstoši likuma „Par arhīviem” prasībām uzkrāj un saglabā Pārvaldes dokumentus līdz to nodošanai valsts arhīvā.
5. Lai nodrošinātu uzdoto funkciju izpildi, Pārvaldei ir tiesības:
 - 5.1. pieprasīt un saņemt no Domes, tās padotībā esošajām institūcijām un amatpersonām Pārvaldes funkciju izpildei nepieciešamās ziņas, statistisko un citu informāciju;
 - 5.2. izstrādāt un iesniegt Domes priekšsēdētājam Domes lēmumu projektus par Domes un Pārvaldes darbības jautājumiem;
 - 5.3. iesniegt Domei priekšlikumus pagasta Pārvaldes darba uzlabošanai un pakalpojumu kvalitātes paaugstināšanai.

III. PĀRVALDES AMATPERSONU PILNVARAS

6. Pārvalde atrodas izpilddirektora pakļautībā un tajā pakalpojumus iedzīvotājiem sniedz Centrālās administrācijas, Dzimtsarakstu nodaļas, Sociālā dienesta un Bāriņtiesas darbinieki.
7. Izpilddirektors:
 - 7.1. vada, plāno, organizē un nodrošina Pārvaldes darbu, ir personīgi atbildīgs par Pārvaldes likumīgu darbību un kompetences jautājumu izpildi;
 - 7.2. atbild par Pārvaldē sniegto pašvaldības pakalpojumu un informācijas pieejamību, kā arī organizē iedzīvotāju pieņemšanu un atbilstoši savai kompetencei izskata iesniegumus un sūdzības, kā arī atbild par informācijas apriti starp Pārvaldi un citām pašvaldības institūcijām;
 - 7.3. uz Domes pilnvarojuma pamata pārstāv Pārvaldi valsts pārvaldes institūcijās, attiecībās ar fiziskām vai juridiskām personām;
 - 7.4. Domes noteiktajā termiņā un kārtībā iesniedz domes priekšsēdētājam informāciju, kas nepieciešama Pašvaldības gada publiskā pārskata sagatavošanai;
8. Izpilddirektora atvaļinājuma vai viņa ilgstošas prombūtnes laikā Pārvaldes darbu vada un organizē ar domes priekšsēdētāja rīkojumu apstiprināta novada pašvaldības amatpersona.

IV BRENGUĻU PAGASTA UN TRIKĀTAS PAGASTA PĀRVALDES NOLIKUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS KĀRTĪBA

9. Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 24.panta otrajā daļā noteikto kārtību, nolikums stājas spēkā nākošā dienā pēc to parakstīšanas.
10. Ar šī nolikuma spēkā stāšanos, savu spēku zaudē 2009.gada 26.augusta Beverīnas novada pašvaldības domes apstiprinātie nolikumi „Brenģuļu pagasta pārvaldes nolikums” un „Trikātas pagasta pārvaldes nolikums” (protokols Nr.5; 4.§).

Domes priekšsēdētājs



Māris Zvirbulis