



BEVERĪNAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90009115285

“Pagastmāja”, Mūrmuiža, Kauguru pag., Beverīnas nov., LV-4224, tālr. 64281737, fax 64220890, e-pasts: pasvaldiba@beverina.lv,

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Beverīnas novada Trikātas pagastā

2019.gada 30.aprīlī

Nr.4/2019

APSTIPRINĀTI

ar Beverīnas novada pašvaldības domes 30.04.2019. lēmumu Nr.58, (protokols Nr.4, 6.§)

PRECIZĒTI

ar Beverīnas novada pašvaldības domes 04.07.2019. lēmumu Nr.95, (protokols Nr.6, 5.§)

GROZĪJUMI

ar Beverīnas novada pašvaldības domes 26.03.2020. lēmumu Nr.31, (protokols Nr.5, 5.§)

Ūdenssaimniecības pakalpojumu organizēšanas noteikumi Beverīnas novadā

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 13.punktu, Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta ceturto un piekto daļu, Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 26.panta trešo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie saistošie noteikumi nosaka:
 - 1.1. kārtību, kādā ūdensapgādes tīkli vai kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai (turpmāk tekstā – Ūdenssaimniecības sistēma);
 - 1.2. Ūdenssaimniecības sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības;
 - 1.3. ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramos noteikumus, kā arī tā slēgšanas, grozīšanas un izbeigšanas kārtību;
 - 1.4. brīvkrānu izmantošanas kārtību;
 - 1.5. atbildību par šo saistošo noteikumu pārkāpšanu.
2. Noteikumos ietvertie termini lietoti Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma un saistīto normatīvo aktu izpratnē.

II. Kārtība, kādā ūdensapgādes tīkli vai kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas ūdenssaimniecības sistēmai

3. Lai jaunus vai esošus ūdensapgādes tīklus vai kanalizācijas tīklus un būves pieslēgtu Ūdenssaimniecības sistēmai, nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs pieprasa ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam un saņem no viņa pieslēgšanās tehniskos noteikumus (turpmāk tekstā - tehniskie noteikumi) mēneša laikā no pieprasījuma iesnieguma iesniegšanas dienas.
4. Nekustamā īpašuma īpašnieks, valdītājs vai turētājs tehnisko noteikumu pieprasījuma iesniegumā norāda informāciju par:
 - 4.1. ūdensapgādes tīkliem vai kanalizācijas tīkliem un būvēm – tīklu atrašanās vietu, adresi un kadastra apzīmējumu;
 - 4.2. prognozējamus datus par plānoto ūdens patēriņu un novadāmo notekūdeņu daudzumu vai informāciju par personu skaitu, kuras plāno lietot ūdenssaimniecības pakalpojumu;
 - 4.3. informāciju par ražošanas notekūdeņu raksturojošajiem parametriem.
 - 4.4. pievieno piekrišanu personas datu apstrādei un pastāvīgai uzglabāšanai, kas ietverti tehnisko noteikumu pieprasījumā.
5. Tehnisko noteikumu derīguma termiņš ir 2 (divi) gadi.
6. Ja ūdensapgādes tīklu vai kanalizācijas tīklu un būvju īpašnieks, valdītājs vai turētājs nespēj vai nevēlas nodrošināt Ūdenssaimniecības sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības, viņš var lūgt ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju bez atlīdzības pārņemt savā bilancē izbūvētos ūdensapgādes vai kanalizācijas tīklus un būves ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
7. Šo saistošo noteikumu 6.punktā minētajā gadījumā nodošanas – pieņemšanas aktam tiek pievienoti šādi dokumenti:
 - 7.1. Būvvaldes reģistrēts akts par objekta pieņemšanu ekspluatācijā, kurā norādītas objekta kopējās izmaksas;
 - 7.2. zemes, uz kuras izbūvēti ūdensapgādes tīkli vai kanalizācijas tīkli un būves, īpašuma tiesības apliecinoša dokumenta kopija;
 - 7.3. elektroniski – Būvvaldes izdarīta atzīme būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi kopā ar būvprojektu, kura skaidrojošajā aprakstā norādītas visas ūdensapgādes tīklu vai kanalizācijas tīklu un būvju pieslēguma vietas nekustamajam īpašumam un ūdensapgādes tīklu vai kanalizācijas tīklu un būvju tehniskie parametri;
 - 7.4. elektroniski – Beverīnas novada pašvaldības augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datu bāzes uzturētāja saskaņots izpildmērījuma plāns;
 - 7.5. līguma ar ūdenssaimniecības pakalpojumu lietotājiem, kuri izmanto ūdenssaimniecības pakalpojumus, kopijas.
8. Šo saistošo noteikumu 6.punktā minētajā gadījumā ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs pieņemtos ūdensapgādes tīklus vai kanalizācijas tīklus un būves pievieno Ūdenssaimniecības sistēmai un iekļauj savā bilancē.
9. Šo saistošo noteikumu 6.punktā minētajā gadījumā, nododot savā īpašumā, valdījumā vai turējumā esošos ūdensapgādes tīklus vai kanalizācijas tīklus un būves, tiem jābūt ekspluatācijai atbilstošā tehniskā stāvoklī.
10. Ja būvi pēc nodošanas ekspluatācijā atbilstoši būvprojektam var sadalīt dzīvokļu īpašumos vai atsevišķās nedzīvojamās ēkās, nekustamā īpašuma īpašnieks, valdītājs vai turētājs rakstiski par to informē ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju.
11. Pēc nekustamā īpašuma kanalizācijas izvada izbūves līdz centralizētajam kanalizācijas tīklam, nekustamā īpašuma īpašnieka vai valdītāja pienākums ir likvidēt viena mēneša laikā viņa īpašumā esošās būves un sistēmas, kuras tika izmantotas nekustamajā īpašumā radīto komunālo notekūdeņu uzkrāšanai un var radīt kaitējumu videi, par to noformējot seku likvidācijas aktu, kuru 10 dienu laikā iesniedz pakalpojuma sniedzējam.

12. Ja ūdensvadu vai kanalizāciju centralizētajai ūdensapgādes vai kanalizācijas sistēmai nav iespējams pievienot tīklu izvietošana dēļ, tad Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs atļaut nekustamā īpašuma īpašniekam kā Blakuslietotājam pievadu pievienot pie cita Pakalpojumu lietotāja ūdensapgādes (aiz komercuzskaites mēraparāta mezgla) un kanalizācijas cauruļvadiem, tai skaitā šķērsojot cita īpašnieka nekustamo īpašumu, ja šāda pievienošana ir rakstveidā saskaņota ar zemes īpašnieku un Pakalpojumu lietotāju, un šāda pievienošana nepasliktina ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojuma saņemšanu citiem Pakalpojumu lietotājiem. Šādā gadījumā ir jābūt saskaņotam tīklu apkalpošanas robežu aktam un noslēgtam līgumam starp Blakuslietotāju un Pakalpojumu lietotāju.
13. Ja nav iespējams komercuzskaites mēraparāta mezglu izbūvēt normatīvajos aktos noteiktajā vietā, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs atļaut to izbūvēt Pakalpojumu sniedzēja noteiktajā vietā ūdensvada ievada tuvumā.
14. Pēc komercuzskaites mēraparāta mezgla izbūves daudzdzīvokļu mājā, Pakalpojumu sniedzējs uzstāda verificētu komercuzskaites mēraparātu, kas ir Pakalpojumu sniedzēja īpašums.
15. Pakalpojumu lietotājs atlīdzina Pakalpojumu sniedzējam izdevumus komercuzskaites mēraparāta zādzības vai bojāšanas gadījumā, pēc to faktiskiem apmēriem, kas saistīti ar jauna komercuzskaites mēraparāta iegādi un uzstādīšanu, izņemot gadījumus, kad komercuzskaites mēraparāta mezgla atrašanās vieta ir ārpus Pakalpojumu lietotāja atbildības robežas.
16. Beverīnas novada pašvaldības dome var lemt par citu kārtību izbūvēto ūdensapgādes tīklu vai kanalizācijas tīklu un būvju pārņemšanai.

III. Ūdenssaimniecības sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības

17. Ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja īpašumā, valdījumā vai turējumā esošo Ūdenssaimniecības sistēmu ekspluatē un remontē ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs.
18. Ūdenssaimniecības pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs par īpašumā, valdījumā vai turējumā esošo ūdensapgādes vai kanalizācijas tīklu un būvju tehnisko apkopi un darbību līdz piederības robežai. Ja ūdenssaimniecības pakalpojumu lietotājs savām vajadzībām izmanto vietējos ūdensapgādes avotus (artēziskos urbumus), šiem avotiem jābūt fiziski atvienotiem no ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam piederošās centralizētās ūdensapgādes sistēmas. Ūdenssaimniecības pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs par savā īpašumā, valdījumā vai turējumā esošajiem ūdensapgādes un kanalizācijas pieslēgumiem, un jebkura noplūde nekavējoties jālikvidē par saviem līdzekļiem.
19. Ūdenssaimniecības pakalpojumu lietotājam jā saglabā visa tehniskā dokumentācija par viņa īpašumā, valdījumā vai turējumā esošajiem ūdensapgādes tīkliem vai kanalizācijas tīkliem un būvēm.
20. Centralizētās kanalizācijas sistēmas lietotāja novadītajos notekūdeņos nedrīkst būt:
 - 20.1. cieti priekšmeti, tekstilizstrādājumi, smiltis un grunts, personīgās higiēnas priekšmeti un citas lietas, kas var veicināt tīklu aizsērēšanu;
 - 20.2. eļļas un tauki daudzumos, kuri var veicināt tīklu aizsērēšanu;
 - 20.3. pārtikas un ražošanas atkritumi nesasmalcinātā veidā;
 - 20.4. naftas produkti;
 - 20.5. vielas, kas var uzliesmot vai veidot sprāgstošu maisījumu;
 - 20.6. degoši piemaisījumi un izšķīdinātas gāzveida vielas, kuras veicina uzliesmojošu maisījumu rašanos kanalizācijas sistēmā;
 - 20.7. skābes un citas vielas, kuras var izraisīt cilvēka veselībai bīstamu gāzu (sērūdeņraža, oglekļa oksīda, zilskābes, sēroglekļa u.c.) izdalīšanos.
21. Bez saskaņošanas ar ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju, aizliegts centralizētajā kanalizācijas sistēmā novadīt notekūdeņus no asenizācijas cisternas, izmest atkritumus, novadīt virszemes noteces ūdeņus un gruntsūdeņus.

22. Atklājot Ūdenssaimniecības sistēmas bojājumus, ūdenssaimniecības pakalpojumu lietotājam par to nekavējoties jāziņo ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam un iespēju robežās jāiezmē bojātā vieta.
23. Fiziskām un juridiskām personām, kuru darbība vai bezdarbība ir radījusi bojājumus Ūdenssaimniecības sistēmai, nekavējoties jāziņo par to ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam.
24. Pēc jaunas Ūdenssaimniecības sistēmas izbūves nekustamajam īpašumam pieguļošās ielas/ceļa robežās vai zaļajā zonā, ko ir veicis vai organizējis ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs, nekustamā īpašuma īpašnieka, valdītāja vai turētāja pienākums ir pievienoties Ūdenssaimniecības sistēmai 1 (viena) gada laikā no brīža kopš saistošo noteikumu spēkā stāšanās, vai arī kopš Ūdenssaimniecības sistēma ir nodota ekspluatācijā.
25. Šo saistošo noteikumu 3.punktā un 29.punktā noteiktās prasības ir attiecināmas uz teritorijām, kuras Beverīnas novada teritorijas plānojumā ir noteiktas kā apbūves teritorijas, kurās ierīkojamas Ūdenssaimniecības sistēmas.

IV. Sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramās prasības, līguma slēgšanas, grozīšanas un izbeigšanas noteikumi

Pakalpojuma līguma slēgšana un tajā ietveramie noteikumi

26. Pakalpojuma līgumu ar Pakalpojumu sniedzēju slēdz nekustamā īpašuma īpašnieks, īrnieks vai pilnvarotā persona.
27. Pakalpojuma līguma sagatavošanai pievieno sekojošo:
 - 27.1. dokumentu, kas apliecina nekustamā īpašuma piederību, ja ir attiecināms uz attiecīgo Pakalpojuma lietotāju (zemesgrāmatas akts, pirkšanas un pārdošanas līgums, maiņas līgums, dāvinājuma līgums vai cits dokuments, kas apliecina, ka īpašuma tiesības no atsavinātāja pāriet ieguvējam, vai spēkā stājies tiesas spriedums, mantojuma apliecība u.c.);
 - 27.2. informāciju par nekustamā īpašuma lietošanas veidu;
 - 27.3. dzīvojamās mājas pārvaldīšanas līgumu vai dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumu par Pakalpojuma līguma slēgšanu;
 - 27.4. ja Pakalpojuma līgumu paraksta pilnvarota fiziska persona - dokumentu, kas apliecina šīs fiziskās personas tiesības parakstīt Pakalpojuma līgumu;
 - 27.5. tehnisko informāciju (izpildmērījumu vai shēmu) par vietējo ūdens ieguves vietu un/vai notekūdeņu decentralizēto savākšanas sistēmu, ja Pakalpojuma līguma slēdzējam tāda ir.
28. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs, ja tas nepieciešams Pakalpojuma līguma noslēgšanai, apsekot Pakalpojumu lietotāja iekšējos un ārējos ūdensapgādes un kanalizācijas tīklus, lai pārlicinātos, ka iesniegtā informācija ir patiesa, atbilstoša faktiskai situācijai un tā ir pietiekama Pakalpojuma līguma noslēgšanai.
29. Pakalpojumu lietotājs pirms Pakalpojuma līguma noslēgšanas, informē Pakalpojumu sniedzēju, ja tas tehnoloģiskajos procesos izmanto vai ja ražošanas tehnoloģiskajā procesā rodas normatīvajos aktos definētās prioritārās vai bīstamās vielas.
30. Ja Pakalpojuma līguma slēdzējs, pārņemot nekustamo īpašumu, nav pieaicinājis Pakalpojuma sniedzēju komercuzskaites mēraparāta rādījumu fiksēšanai vai nevar uzrādīt komercuzskaites mēraparāta rādījumu fiksēšanas dokumentu (piemēram, rādījumu nodošanas-pieņemšanas aktu), Pakalpojuma līguma slēdzējam norēķini par ūdenssaimniecības pakalpojumiem jāsāk ar Pakalpojumu sniedzēja pēdējo konkrētajā īpašumā uzskaitīto komercuzskaites mēraparāta rādījumu. Parāda gadījumā jaunais īpašnieks pārņem parādu.
31. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzsākt ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Pakalpojuma līguma slēdzējam pirms Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras pabeigšanas, bet ne ilgāk kā 1 (vienu) mēnesi, skaitot no rakstveida iesnieguma saņemšanas

- no Pakalpojumu lietotāja par ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un Pakalpojuma līguma slēgšanu.
32. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārtraukt Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūru, nosūtot Pakalpojuma līguma slēdzējam rakstveida paziņojumu, ja Pakalpojuma līguma slēdzējs:
 - 32.1.viena mēneša laikā no Pakalpojumu sniedzēja pieprasījuma nav iesniedzis pieprasītos dokumentus un informāciju atbilstoši prasībām;
 - 32.2.nav veicis vai nav vienojies ar Pakalpojumu sniedzēju par komercuzskaites mēraparāta mezglu izbūvi;
 - 32.3.nav nodrošinājis, ka ūdensapgādes ievada un/vai kanalizācijas izvada tehniskais stāvoklis atbilst ekspluatācijas prasībām.
 33. Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras pārtraukšanas gadījumā, Pakalpojumu sniedzējs nosūtītājā rakstveida paziņojumā norāda datumu un laiku, kādā tiks pārtraukta ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšana Pakalpojuma līguma slēdzēja nekustamajam īpašumam un pievieno aprēķinu par Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras laikā sniegtajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem, kas 1 (viena) mēneša laikā jāapmaksā Pakalpojuma līguma slēdzējam uz Pakalpojumu sniedzēja rakstveida paziņojumā norādīto bankas kontu.
 34. Pakalpojuma līgums tiek sagatavots 30 (trīsdesmit) dienu laikā no visu dokumentu iesniegšanas. Minētais termiņš tiek skaitīts no dienas, kad Pakalpojumu sniedzējs ir saņēmis no Pakalpojuma līguma slēdzēja visus nepieciešamos dokumentus Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras pabeigšanai.
 35. Pakalpojuma līgumā papildus citos normatīvajos aktos noteiktajam iekļaujamas vismaz šādas ziņas un nosacījumi:
 - 35.1. informācija par līdžējiem;
 - 35.2. sniegtā ūdenssaimniecības pakalpojuma veids un izmantošanas mērķis;
 - 35.3. adrese, kurā pakalpojums tiek sniegts;
 - 35.4. Pakalpojuma līguma un pakalpojuma sniegšanas sākuma datums (ja tie nesakrīt);
 - 35.5. maksa par sniegto ūdenssaimniecības pakalpojumu/-iem;
 - 35.6. pakalpojumu uzskaites kārtība;
 - 35.7. līgumsods vai samaksas nokavējuma procenti.
 36. Iebildumi par Pakalpojumu sniedzēja izrakstīto rēķinu Pakalpojumu lietotājam jāiesniedz rakstiskā veidā 5 (piecu) dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas. Iesniegtie iebildumi neatbrīvo norēķina samaksas pilnā apmērā Pakalpojuma līgumā noteiktajā termiņā. Pamatotu iebildumu gadījumā Pakalpojumu sniedzējs veic korekcijas, izrakstot rēķinu par nākamo norēķinu periodu.
 37. Pakalpojuma līguma noteikumu izpildes kontrolei Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārbaudīt Pakalpojumu lietotāja īpašumā esošās iekšējās un ārējās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas un to darbību. Pakalpojumu sniedzējs par to informē Pakalpojumu lietotāju, kurš nav tiesīgs aizliegt Pakalpojumu sniedzējam veikt inženierkomunikāciju pārbaudi. Ja veiktās pārbaudes rezultātā tiek konstatēti pārkāpumi Pakalpojuma līguma noteikumos, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārtraukt pakalpojuma sniegšanu līdz brīdim, kad Pakalpojumu lietotājs ir novērsis konstatētos pārkāpumus vai vienojies ar Pakalpojumu sniedzēju par pārkāpumu novēršanas kārtību un termiņiem.
 38. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs veikt Pakalpojumu saņēmēja iesniegto datu atbilstības pārbaudi, nolasot faktiskos komercuzskaites mēraparāta rādījumus par Pakalpojumu lietotājam sniegto ūdenssaimniecības pakalpojumu daudzumu un, ja tiek konstatēta neatbilstība Pakalpojumu lietotāja iesniegtajiem datiem, Pakalpojumu sniedzējs veic pārrēķinu, un Pakalpojumu lietotājs veic samaksu atbilstoši faktiskajiem rādījumiem. Gadījumos, kad tiek ietekmēti mēraparāti, tos bojājot, tiek uzlikts sods, kas paredzēts šo noteikumu VI. sadaļā.
 39. Ja personai ir parādi par ūdenssaimniecības pakalpojumiem, ko tā saņem no Pakalpojumu sniedzēja tās īpašumā vai valdījumā esošajos nekustamajos īpašumos un šī persona vēlas ar

Pakalpojumu sniedzēju noslēgt līgumu par pakalpojumu saņemšanu citā īpašumā, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pieprasīt Civillikumā paredzētu saistību izpildes nodrošinājumu (drošības naudas iemaksu u.tml.) vai atteikties slēgt jauno Pakalpojuma līgumu, kamēr šī persona nav nokārtojusi parādus vai nav noslēgusi ar Pakalpojumu sniedzēju vienošanos par minēto parādu nokārtošanas kārtību.

40. Sniegto ūdenssaimniecības pakalpojumu apjoma kontrolei Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzstādīt kontrolmēraparātus, rakstiski paziņojot par to Pakalpojumu lietotājam vai, ja kontrolmēraparāts tiek uzstādīts Pakalpojuma lietotāja atbildības robežās, saskaņojot ar Pakalpojumu lietotāju. Pakalpojumu lietotājs nav tiesīgs traucēt Pakalpojumu sniedzējam veikt kontrolmērījumus.
41. Pakalpojumu sniedzējs nosaka kontroles mērījumu periodu. Ja starpība starp patērētā ūdens daudzumu pēc komercuzskaites mēraparāta rādījumiem un kontroles mēraparāta rādījumiem ir lielāka par 20%, turpmākos norēķinus, bet ne ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, veic pēc kontroles mēraparāta. Minētajā laika periodā Pakalpojumu sniedzējs un Pakalpojumu lietotājs vienojas par patērētā ūdens daudzuma uzskaites turpmāko kārtību un izdara grozījumus Pakalpojuma līgumā, ja tas nepieciešams.
42. Noteikt ūdens patēriņa normu 7 (septiņi) kubikmetri uz vienu cilvēku mēnesī, kuru ņem par pamatu maksājuma aprēķinam, ja nav uzstādīts vai nedarbojas komercuzskaites mēraparāts.

V. Pakalpojuma līguma grozīšanas kārtība

43. Pakalpojuma līgumu var grozīt, abām pusēm par to rakstiski vienojoties.
44. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, kas būtiski groza Pakalpojuma līguma noteikumus, Pakalpojuma līguma noteikumi tiek piemēroti un izpildīti tiktāl, ciktāl tie nav pretrunā ar normatīvā akta regulējumu.
45. Gadījumā, ja ir veikti būvdarbi, kas izmaina Pakalpojuma līgumā iekļauto Tīklu apkalpošanas robežu aktu, Pakalpojumu sniedzējs sagatavo aktuālo Tīklu apkalpošanas robežu aktu un tā oriģināleksemplāru nosūta Pakalpojumu lietotājam. Aktuālais Tīklu apkalpošanas robežu akts stājas spēkā 1 (viena) mēneša laikā, skaitot no tā nosūtīšanas dienas Pakalpojumu lietotājam.

VI. Pakalpojuma līguma izbeigšanas kārtība

46. Pakalpojuma līgums ir spēkā līdz brīdim, kad:
 - 46.1. puses Pakalpojuma līgumu izbeidz savstarpēji vienojoties;
 - 46.2. Pakalpojuma līgums, 30 dienu iepriekš rakstiski brīdinot, tiek izbeigts pēc Pakalpojumu lietotāja pieprasījuma;
 - 46.3. Pakalpojuma līgumu noteikumu 47.punktā paredzētajā kārtībā izbeidz Pakalpojumu sniedzējs;
 - 46.4. beidzas Pakalpojuma līguma termiņš;
 - 46.5. ir atsavināts nekustamais īpašums un jaunais īpašnieks 3 (trīs) mēnešu laikā no nekustamā īpašuma atsavināšanas brīža nav nodrošinājis jauna Pakalpojuma līguma noslēgšanu.
47. Pakalpojumu sniedzējs var vienpusēji izbeigt Pakalpojuma līgumu:
 - 47.1. ja mainoties nekustamā īpašuma īpašniekam vai valdītājam, jaunais īpašnieks vai valdītājs iesniegumu Pakalpojuma līguma noslēgšanai ir iesniedzis, bet Pakalpojumu lietotājs paziņojumu par Pakalpojuma līguma izbeigšanu nav iesniedzis;
 - 47.2. Pakalpojumu lietotājam izbeidzas valdījuma tiesības (piemēram, no pārvaldīšanas saistībām izrietošus Pakalpojuma līgumus izbeidz dzīvokļu īpašnieku kopības noteiktajā datumā);
 - 47.3. pilnvarotās personas maiņas gadījumā;
 - 47.4. ja Pakalpojumu lietotājs ir mainījis Pakalpojuma līgumā noteikto ūdensapgādes izmantošanas mērķi;

- 47.5. ja Pakalpojumu lietotājs vairāk kā 3 (trīs) mēnešus Pakalpojumu sniedzējam nav iesniedzis informāciju par lietoto pakalpojumu apjomu, nav informējis par ūdenssaimniecības pakalpojumu nelietošanu un nav atbildējis uz Pakalpojumu sniedzēja rakstisko brīdinājumu par Pakalpojuma līguma laušanu.
48. Izbeidzot Pakalpojuma līgumu, Pakalpojumu sniedzējs nekustamajam īpašumam pārtrauc sniegt ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumus.
49. Ja Pakalpojuma līgums tiek izbeigts, Pakalpojuma lietotāja pienākums ir veikt galīgo norēķinu Pakalpojuma sniedzēja noteiktajā termiņā par saņemtajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem.

VII. Brīvkrānu izmantošanas kārtība

50. Izdevumus, kas radušies sakarā ar ūdens nodrošināšanu brīvkrānos pēc komercuzskaites mēraparāta radītājiem, brīvkrānu uzturēšanu, tehnisko un higiēnas normu ievērošanu, sedz fiziska vai juridiska persona, kuras īpašumā, valdījumā vai turējumā atrodas brīvkrāns.
51. Ūdens brīvkrānu tuvumā ir aizliegts mazgāt veļu, automašīnas, traukus, mājdzīvniekus vai veikt citas darbības, kas ir pretrunā sanitārajām normām.
52. Brīvkrāniem aizliegts pievienot šļūtenes un caurules.

VIII. Atbildība par šo saistošo noteikumu pārkāpšanu

53. Šo saistošo noteikumu izpildi kontrolēt un noformēt administratīvos protokolus par šo noteikumu pārkāpšanu ir tiesīgas pašvaldības policijas amatpersonas un valsts iestāžu amatpersonas, kuras ir pilnvarotas to darīt.
54. Administratīvos protokolus izskata un lēmumus pieņem Beverīnas novada pašvaldības Administratīvā komisija.
55. Par šo noteikumu pārkāpšanu Beverīnas novada pašvaldības Administratīvā komisija ir tiesīga izteikt brīdinājumu vai piemērot naudas sodu fiziskām personām līdz 70 naudas soda vienībām, juridiskām personām – līdz 280 naudas soda vienībām” /grozīts ar 26.03.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.5/2020/.
56. Administratīvā soda uzlikšana neatbrīvo pārkāpējus no šo saistošo noteikumu ievērošanas un pienākuma atlīdzināt materiālos zaudējumus.

IX. Noslēguma jautājumi

57. Līdz Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma un šo noteikumu spēkā stāšanās dienai noslēgto Pakalpojuma līgumu noteikumi ir spēkā tiktāl, ciktāl tie nav pretrunā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma regulējumu, tā saistīto normatīvo aktu regulējumu un šiem noteikumiem. Pretrunu konstatēšanas gadījumā, ir piemērojami Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta ceturtais daļas 3.punktā minētie sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līguma noteikumi un šie noteikumi.
58. Nekustamajos īpašumos, kuros nodarbojas ar sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu vai pārtikas produktu ražošanu un kuru kanalizācijas tīklā līdz noteikumu spēkā stāšanās dienai nav ierīkoti tauku uztvērēji, tie ir ierīkojami 3 (trīs) mēnešu laikā no noteikumu spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

J.Fūrmanis