

**Iepirkuma**  
(Publisko iepirkumu likuma 8<sup>2</sup>.panta kārtībā)

**„Dārzeņu, garšaugu un augļu piegāde Beverīnas novada  
izglītības iestādēm”**

(identifikācijas numurs **BNP 2016/14**)

**Nolikums**

### Iepirkuma identifikācijas numurs, Pasūtītājs, CVP kods

1. Iepirkuma identifikācijas numurs ir **BNP 2016/14**
2. Pasūtītājs:
  - 2.1. Beverīnas novada pašvaldība, reģ. Nr. 90009115285, juridiskā adrese - "Pagastmāja", Mūrmuiža, Kauguru pagasts, Beverīnas novads, LV 4224, tālrunis 64281737, e-pasts: [pasvaldiba@beverina.lv](mailto:pasvaldiba@beverina.lv);
  - 2.2. Kontaktpersonas:
    - 2.2.1. Evija Melngalve-Markitāne, tel.64220889, e-pasta adrese: [evija.melngalve\\_markitane@beverina.lv](mailto:evija.melngalve_markitane@beverina.lv)
3. CVP kods 15300000-1
4. Iepirkumu organizē Beverīnas novada pašvaldības domes Iepirkumu komisija, kura darbojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un Nolikumu.
5. Iepirkuma dokumentācija pieejama Beverīnas novada pašvaldības mājas lapā [www.beverinasnovads.lv](http://www.beverinasnovads.lv), sadaļā "Iepirkumi".
6. Vērtēšanas kritērijs – **piedāvājums ar vislētāko cenu**

### Iepirkuma priekšmets un līguma termiņš

7. Dārzeņu garšaugu un augļu piegāde Beverīnas novada pašvaldības izglītības iestādēm saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (pielikums Nr. 2);
8. Iepirkums tiek sadalīts 4 (četrās) daļās:
  - 8.1. Dārzeņi;
  - 8.2. Vietējie augļi;
  - 8.3. Eksotiskie augļi;
  - 8.4. Garšaugi.
  - 8.5. Piedāvājumu var iesniegt par katru daļu atsevišķi vai visām daļām kopā. Daļai jābūt piedāvātai pilnībā, tas ir, pretendentiem ir jāpiedāvā visas pozīcijas attiecīgajā daļā. Nepilnīgi piedāvātās daļas netiks vērtētas.
9. *Pretendentam ir jāpiegādā kvalitātes un obligātajām nekaitīguma prasībām atbilstoši pārtikas produkti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.*
10. Līguma izpildes laiks: Līguma darbības laiks līdz 2017.gada 30.novembrim.

### Līguma izpildes vieta un laiks

11. Preču piegādes termiņš – saskaņā ar tehniskajā specifikācijā norādīto.
12. Piegādes vietas:
  - 12.1. **Brenguļu sākumskola**- "Avotkalni", Brenguļi, Brenguļu pagasts, Beverīnas novads,
  - 12.2. **J.Endzelīna Kauguru pamatskola** – Kauguri, Kauguru pagasts, Beverīnas novads,
  - 12.3. **Trikātas pamatskola** – "Gaismaskalns", Trikāta, Trikātas pagasts, Beverīnas novads,
  - 12.4. **PII "Pasaciņa"** – "Pasaciņa", Mūrmuiža, Kauguru pagasts, Beverīnas novads.

### Piedāvājuma iesniegšanas vieta, laiks, kārtība un derīguma termiņš

13. Pretendentu piedāvājumi iepirkumam jāiesniedz personīgi vai jāatsūta pa pastu **līdz 2016.gada 26.septembrim plkst. 12<sup>00</sup>** Beverīnas novada pašvaldībā - 1.stāvā, 7.kab., "Pagastmāja", Mūrmuiža, Kauguru pagasts, Beverīnas novads, LV 4224. Pašvaldības darba laiks – darba dienās no 08:00 līdz 17:00, piektdienās no 08:00 līdz 16:00.
14. Saņemot piedāvājumus, Komisijas norīkota persona reģistrē tos iesniegšanas secībā. Pretendentu sarakstā norāda Pretendenta nosaukumu, tā adresi, kontaktpersonu, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku. Komisija nodrošina, lai līdz piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts.

15. Piedāvājumus, kas nav iesniegti Nolikumā noteiktajā kārtībā vai saņemti pēc norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa, neizskata un tos neatvērtus nosūta atpakaļ piedāvājuma iesniedzējam.
16. Ja pretendents izvēlas nosūtīt piedāvājumu pa pastu, tad visu atbildību par iespējamu pasta sūtījumu aizkavēšanos vai citiem apstākļiem, kas var traucēt piedāvājuma savlaicīgu nogādāšanu norādītajā adresē, uzņemas Pretendents. Piedāvājumi, kas tiks saņemti arī pa pastu pēc noteiktā termiņa, netiks pieņemti.
17. Pretendents var mainīt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi pie Pasūtītāja un apmainot vai paņemot atpakaļ iesniegto piedāvājumu. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkumā. Piedāvājuma maiņas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
18. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanas, bet ne ilgāk kā 60 (sešdesmit) dienas, skaitot no piedāvājuma atvēršanas dienas.
19. Piedāvājumi tiks atvērti slēgtā sēdē.

### **Piedāvājuma nodrošinājums**

20. Piedāvājuma nodrošinājums netiek prasīts.

### **Piedāvājuma noformēšana**

21. Piedāvājumam jāiekļauj dokumenti, šādā secībā:
  - 21.1. titullapa ar nosaukumu „Dārzeņu, garšaugu un augļu piegāde Beverīnas novada pašvaldības izglītības iestādēm” ID Nr. BNP 2016/14
  - 21.2. satura rādītājs ar lapu numerāciju;
  - 21.3. pretendentu atlases dokumenti;
22. Piedāvājuma sējumā ietilpstošie dokumenti ir jāsanumurē un jācaurauklo (auklu gali jāpārlīmē un jāapzīmogo).
23. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā ārējā iepakojumā, uz kura jānorāda:
  - 23.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
  - 23.2. Pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds un tālruņa numurs;
  - 23.3. Pretendenta nosaukums, adrese, e-pasta adrese, tālruņa un faksa numurs;
  - 23.4. atzīme „Dārzeņu, garšaugu un augļu piegāde Beverīnas novada pašvaldības izglītības iestādēm” ID Nr. BNP 2016/14
24. Nolikumā norādītajā vietā un laikā Pretendents iesniedz piedāvājumu, kas sagatavots un noformēts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām.
25. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
26. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
27. Piedāvājumam jābūt parakstītam. Ja Piedāvājumu parakstījusi pilnvarotā personā, šādā gadījumā obligāti jāpievieno pilnvara.
28. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapstiprina normatīvos aktos noteiktajā kārtībā.
29. Iesniegtie iepirkuma piedāvājumi, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.
30. Piedāvājumi, kuri iesniegti pēc Nolikuma 12.punktā noteiktā termiņa tiek atgriezti neatvērti pretendentam.
31. Pretendents sedz visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam.

### **Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti**

32. Pretendentam rūpīgi jāiepazīstas ar Nolikumu un Tehnisko specifikāciju, un tas ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību pasūtītāja izvirzītajām prasībām. Lai piedalītos iepirkumā, pretendentiem un tā piedāvājumam ir jāatbilst Nolikumā un Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un jāiesniedz visi Nolikumā norādītie dokumenti.
33. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 33.1. pasludināts Pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
- 33.2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka Pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 eiro;
34. Prasības:
- 34.1. Pretendenta darbība normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos ir atzīta vai reģistrēta Pārtikas un veterinārajā dienestā (PVD).
- 34.2. Pretendents ir tiesīgs izplatīt pārtikas preces.
- 34.3. Pretendentam ir iespējas nodrošināt piegādājamās pārtikas produktus noteiktajā daudzumā, termiņos un kvalitātē atbilstoši tehniskajai specifikācijai (pielikums Nr.2) un līguma nosacījumiem (pielikums Nr.4).
- 34.4. Piedāvājuma cenā ir jāietver nodokļi, nodevas, ar preču piegādi saistītās izmaksas un visas citas izmaksas, kuras rodas pretendentam, izpildot pasūtījumu, izņemot PVN.
- 34.5. Visas piedāvājuma cenas par vienu vienību ir jānorāda (EUR) bez PVN.
35. Dokumenti:
- 35.1. Pretendenta pieteikums dalībai Konkursā saskaņā ar Nolikuma 1.pielikumā esošo veidni. Pieteikumu paraksta Pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona, pievienojot pilnvarojuma oriģinālu/kopiju. Pieteikumā norāda Pretendenta nosaukumu, rekvizītus un paraksttiesīgo personu.
- 35.2. Latvijas Republikas Pārtikas un veterinārā dienesta izdota atzīšanas un/vai reģistrācijas apliecības kopija
- 35.3. Tehnisko piedāvājumu pretendents iesniedz atbilstoši pielikumā Nr.1 norādītajai tehniskajai specifikācijai, norādot produktu ražotāju un valsti;
- 35.4. Finanšu piedāvājumu (kopsavilkumu) pretendents iesniedz atbilstoši pielikumam Nr.2, nemainot numerāciju un citus datus;

### **Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritēriji**

#### **36. Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana:**

- 36.1. Iepirkuma komisija:
- 36.1.1. Pārbaudīs piedāvājumu atbilstību Nolikumā pretendentiem norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst norādītajām prasībām. Neatbilstoši piedāvājumi netiks vērtēti.
- 36.1.2. Pārbaudīs piedāvājuma atbilstību tehniskajai specifikācijai.
- 36.1.3. No piedāvājumiem, kas atbilst visām prasībām, **izvēliesies piedāvājumu ar viszemāko cenu.**
- 36.1.4. Attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, saskaņā ar noteikumu 15.7. punktu Iepirkumu komisija pārbauda Publisko iepirkumu likuma 8<sup>2</sup> panta piektās daļas 1. un 2.punktā minēto apstākļu esamību.

### **37. Lēmums par iepirkumu procedūras izbeigšanu bez līguma noslēgšanas**

- 37.1. Gadījumā, ja iepirkuma procedūrā tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs prasībām, pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par uzvarētāju.
- 37.2. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja netika iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilda noteiktajām prasībām, kā arī citos gadījumos saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.
- 37.3. Ja pretendents atsakās slēgt līgumu uz Pasūtītāja izvirzītajiem noteikumiem (4.pielikums) uzskatāms, ka viņš atteicies no piedāvājuma un līgums tiek slēgts ar nākamo zemāko cenu piedāvājušo pretendentu.

### **Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**

#### **38. Iepirkuma komisijas tiesības:**

- 38.1. Pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 38.2. Lemt par piedāvājuma noformējuma atbilstību Nolikuma minētajām prasībām.
- 38.3. Noraidīt piedāvājumus, ja tie neatbilst Publisko iepirkumu likuma un Nolikuma prasībām.
- 38.4. Normatīvos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos.
- 38.5. Izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.
- 38.6. Citi pienākumi, kas izriet no Publisko iepirkumu likuma.

### **Pretendenta tiesības un pienākumi**

#### **39. Pretendenta tiesības un pienākumi:**

- 39.1. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 39.2. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 39.3. Sniegt patiesu informāciju.
- 39.4. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem.
- 39.5. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

### **Pielikumi**

- 1.pielikums - Pieteikuma forma dalībai iepirkumā;
- 2.pielikums - Tehniskās specifikācijas;
- 3.pielikums - Finanšu piedāvājuma forma;
- 4.pielikums - Iepirkuma līguma projekts;
- 5.pielikums – Dārzeni;
- 6.pielikums – Vietējie augļi;
- 7.pielikums – Eksotiskie augļi;
- 8.pielikums – Garšaugi.

**PRETENDENTA PIETEIKUMS**  
**iepirkumā „ Dārzeņu, garšaugu un augļu piegāde Beverīnas novada izglītības iestādēm” ar**  
**ID Nr. BNP 2016/14**

Ar šī piedāvājuma iesniegšanu \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (reģ.Nr./ p.k.),

(pretendenta vārds, uzvārds/nosaukums)

tā \_\_\_\_\_ personā

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds)

- apņemas ievērot iepirkuma nolikumu;
- atzīstam sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību 60 kalendārās dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz attiecīgā līguma noslēgšanai;
- apliecinām, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;

Ar šo mēs iesniedzam savu piedāvājumu, kas sastāv no šī pieteikuma, kam pievienoti pretendenta atlases dokumenti, tehniskais un finanšu piedāvājums, kā arī pārējiem iepirkuma nolikumā noteiktajiem dokumentiem.

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU:**

1.	Nosaukums/ vārds, uzvārds:
2.	Reģistrācijas Nr./personas kods:
3.	Kontaktpersona :
4.	Telefons:
6.	E-pasts:
7.	Adrese:
8.	Finanšu rekvizīti:
8.1.	Bankas nosaukums:
8.2.	Bankas kods:
8.3.	Konta numurs:

Pretendents vai to pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Datums:\_\_\_\_\_

**TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS**  
**iepirkumam „ Dārzeņu, garšaugu un augļu piegāde Beverīnas novada izglītības iestādēm”**  
**ar ID Nr. BNP 2016/14**

Visiem piegādātiem dārzeņiem, augļiem un garšaugiem jāatbilst MK 2012.g.13.03. noteikumiem Nr.172 „Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem”, kā arī MK noteikumu Nr. 673 no 28.10.2014., 3. punkta 3.2. punktam "pērk produktus, kuri nesatur ģenētiski modificētus organismus, nesastāv no tiem un nav ražoti no tiem" un 3.4. apakšpunktā: "pērk produktus lielākā iepakojumā vai tādā iepakojumā, kas videi draudzīgs vai kura lielākā daļa ir otrreizēji pārstrādājama, vai kuru pieņem atkārtotai izmantošanai" minētajām prasībām. Produktam ir jābūt labā stāvoklī (veselam, bez mehāniskiem vai kaitēkļu radītiem bojājumiem). Tas nedrīkst būt iepuvis vai bojāts. Produktam jābūt bez slimībām un fizioloģiskiem trūkumiem. Produktam ir jābūt tīram, praktiski bez svešas izcelsmes vielām (produktiem jābūt bez zemēm, netīrumiem un redzamām pesticīdu, minerālmēsļu un apstrādes līdzekļu paliekām, bez lieka virsmas mitruma, bez svešas smaržas un/vai garšas. Produktam ir jābūt saudzīgi novāktam un pietiekami attīstītam un nobriedušam ar šķirnei raksturīgām pazīmēm.

***Piegādes biežums 1-3 reizes nedēļā līdz plkst. 08:00***

Produkta aprakstu un piegādes daudzumus skatīt pielikumos. 3.pielikums

Iepirkumam ar ID Nr. BNP 2016/14

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**  
**iepirkumam „Dārzeņu, garšaugu un augļu piegāde Beverīnas novada izglītības iestādēm” ar ID Nr. BNP 2016/14**

Pretendenta rekvizīti:

Uzņēmuma nosaukums: \_\_\_\_\_

Vien reģ. Nr. \_\_\_\_\_

Juridiskā adrese \_\_\_\_\_

Faktiskā adrese \_\_\_\_\_

Tālruna (faksa) numuri \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /.

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Iepazīnušies ar iepirkuma nolikumu un piekrītot visiem iepirkuma noteikumiem, piedāvājam saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām veikt Tehniskajā specifikācijā minētos darbus par summu:

Nr.p.k.	Piedāvājums	Summa, EUR
1.	Dārzeņi	
2.	Vietējie augļi	
3.	Eksotiskie augļi	
4.	Garšaugi	
Summa kopā bez PVN		
Pievienotās vērtības nodoklis _____ %		
Summa kopā ar PVN		

Apliecinām, ka esam pilnībā iepazīnušies ar iepirkuma apjomu un mūsu piedāvājumā iekļautas visas nepieciešamās izmaksas, kas saistītas ar piedāvāto darbu izpildi.

Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_  
/vārds, uzvārds/

\_\_\_\_\_  
/amats/

\_\_\_\_\_  
/paraksts/

\_\_\_\_\_  
/sastādīšanas vieta/

2016.gada \_\_\_\_.



## LĪGUMS PAR PRECES PIEGĀDI Nr.

Beverīnas novads,

2016.gada

**Beverīnas novada pašvaldība**, reģistrācijas numurs LV90009115285, juridiskā adrese, "Pagastmāja", Mūrmuiža, Kauguru pagasts, Beverīnas novads, LV-4224, tās priekšsēdētāja **Māra Zvirbuļa** personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz Nolikumu, turpmāk tekstā **Pircējs** no vienas puses, un

**Pārdevējs** \_\_\_\_\_ reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_, valdes loc. \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas pamatojoties uz Statūtiem, no otras puses, turpmāk saukta **Pārdevējs**,

pamatojoties uz veiktās iepirkuma procedūras "**Dārzeņu, garšaugu un augļu piegāde Beverīnas novada izglītības iestādēm**", iepirkuma identifikācijas numurs ID. Nr. BNP 2016/14 rezultātiem, noslēdz šādu Līgumu:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārdevējs apņemas pārdot un piegādāt pārtikas produktus, turpmāk saukta **Prece**, bet Pircējs apņemas pasūtīt, iegādāties un apmaksāt Preci saskaņā ar Iepirkuma noteikumiem (pielikums Nr.2), atbilstoši Pārtikas un veterinārā dienesta prasībām. Pretendenta atlases dokumentiem un šī Līguma noteikumiem.

1.2. Prece tiek pārdota Pircējam atsevišķās partijās, tādos apjomos un termiņos, kurus Puses savstarpēji saskaņo.

1.3. Pārdošana tiek veikta atsevišķās PRECES partijās saskaņā ar PIRCĒJA izvēli vai pasūtījumiem atbilstoši sortimentam, kas ir saskaņots starp pusēm preču pavadzīmē vai rēķinā, turpmāk – PP/R.

1.4. Prece tiek piegādātas uz izglītības iestādi :

### 2. PRECES PIRKŠANAS NOTEIKUMI

2.1. Pircējs pasūta Preci elektroniski, pa faksu, vai tālruni, norādot Preces nosaukumus saskaņā ar Pārdevēja tirgoto preču nomenklatūru un daudzumu.

2.2. Pārdevējs vienas darba dienas laikā veic pasūtījuma apstiprinājumu, par to informējot Pircēju pa tālruni.

2.3. Pārdevējs uz sava rēķina piegādā Preci uz norādīto adresi saskaņā ar specifikācijā norādīto laiku.

- 2.4. Pircēja noliktavā piegādātās Preces izkrauj Pārdevēja personāls.
- 2.5. Katras atsevišķas Preces partijas nodošana un pieņemšana tiek noformēta ar PP/R, kuru paraksta Pušu pilnvaroti pārstāvji Preces nodošanas brīdī, Pircējam tā noliktavā.
- 2.6. PP/R Pārdevējs norāda PP/R pilnas apmaksas datumu, kā arī citus nepieciešamos rekvizītus un datus.
- 2.7. Preces nodošanas brīdī, pēc Pircēja pieprasījuma, Pārdevējs sniedz konsultācijas par Preces uzglabāšanas kārtību.
- 2.8. Pārdevējs piegādā Pircējam kvalitātes standartiem atbilstošu Preci, kas iepakota tās oriģinālajā ražotāja iepakojumā, vai normatīvajiem aktiem atbilstoša iepakojumā un fasējumā, ar attiecīgu marķējumu.
- 2.9. Pēc Pārdevēja pieprasījuma Pircējs atgriež Pārdevējam taru.
- 2.10. Pušu kontaktpersonas no Pircēja puses ir ..., no Pārdevēja puses ir \_\_\_\_\_.

### 3. PRECES KVALITĀTE UN PRETENZIJAS

- 3.1. Pārdevējs piegādā Pircējam Preci atbilstošu Latvijas Republikā noteiktajiem attiecīgās Preces kvalitātes standartiem, iepakojuma prasībām, fasējumam un marķējumam, nodrošinot kopā ar Preci visu tiesību normās noteikto pavaddokumentāciju. Preces derīguma termiņš norādīts uz Preces iepakojuma vai pavadzīmē-rēķinā.
- 3.2. Pārdevējs piegādā precī, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības.
- 3.3. Pircējs ir tiesīgs atdot Preci Pārdevējam, ja tiek konstatēts, ka Preces kvalitāte neatbilst šāda veida precēm piemērojamām kvalitātes prasībām, Preces iepakojums, fasējums vai marķējums neatbilst Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 3.4. Ja preces pieņemšanas brīdī tiek konstatēta neatbilstība Preces daudzumam vai citiem šī Līguma noteikumiem, Puses sastāda aktu.
- 3.5. Svaigiem produktiem, kuru derīguma termiņš ir 10 (desmit) dienas vai mazāk Pircējs ir tiesīgs izteikt Pārdevējam pretenzijas Preces piegādes dienā, nekavējoties informēt Pārdevēju un divdesmit četru stundu laikā no Preces saņemšanas brīža Puses sastāda aktu. Precēm, kuru derīguma termiņš ir lielāks kā 10 (desmit ) dienas, puses sastāda aktu ne vēlāk kā 5 ( piecu) dienu laikā no Preces saņemšanas brīža.
- 3.6. Preces atgriešanas gadījumā Pārdevējs apņemas piegādāt jaunu precī 3 (trīs) dienu laikā no akta sastādīšanas dienas.
- 3.7. Pircējs ir atbildīgs par Preces uzglabāšanas noteikumu ievērošanu atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

### 4. LĪGUMA SUMMA UN APMAKSAS NOTEIKUMI

- 4.1. Preces apmaksa notiek saskaņā ar atbilstošu PP/R.

- 4.2. Pircējs apņemas apmaksāt katru PP/R, pārskaitot naudas līdzekļus uz Pārdevēja rēķinu.
- 4.3. Pircējs apņemas apmaksāt katru PP/R ne vēlāk kā 30 dienu laikā no tās pieņemšanas brīža.
- 4.4. Visi norēķini starp Pusēm notiek EUR.
- 4.5. Par maksājumu veikšanas dienu tiek uzskaitīta diena, kurā maksājuma summa pilnā apmērā ieskaitīta Pārdevēja kontā bankā.
- 4.7. Līdzējiem ir tiesības pārskatīt preču cenu par vienību, saskaņā ar LR Centrālās statistikas pārvaldes patēriņa cenu pārmaiņām grupās un apakšgrupās pēdējo 3 (trīs) mēnešu laikā. Cenu pārskatīšana var notikt ne biežāk kā reizi 3 (trīs) mēnešu laikā.

## 5. STRĪDU IZSKATĪŠANA UN PUŠU ATBILDĪBA

- 5.1. Par šajā Līguma noteikto termiņu neievērošanu vainīgā Puse maksā otrai Pusei līgumsodu 0,5 (nulle komats pieci) procentu apmērā par katru kavēto dienu.
- 5.3. Ja viena no līgumslēdzējam Pusēm bez otras Puses rakstveida piekrišanas atkāpjas no šā Līguma saistību izpildes, vainīgā Puse ir par to materiāli atbildīga otrai Pusei.
- 5.3. Līgumsoda naudas izmaksa neatbrīvo parādnieku no savu pārrunu ceļā, ja viena mēneša laikā skaitot no brīdinājuma nosūtīšanas, vienošanās netiek panākta, tad strīds tiek risināts tiesā, Latvijas republikas likumdošanā noteiktajā kārtībā saistību izpildes.
- 5.4. Strīdus, kas rodas šī Līguma izpildes laikā Puses risina.

## 6. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, LĪGUMA GROZĪŠANAS, PAPILDINĀŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Šis Līgums stājas spēkā no 2016.gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_ un ir spēkā līdz **2017. gada 30.novembrim**.
- 6.2. Šo Līgumu var grozīt vai papildināt, Pusēm rakstveidā vienojoties, kas tiek noformēts ar protokolu, ko pievieno Līgumam un kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 6.3. Pircējam ir tiesības vienpusīgi lauzt šo Līgumu pirms termiņa, brīdinot par to Pārdevēju 10 (desmit ) dienas pirms Līguma laušanas, gadījumos, kad Pārdevējs vairāk kā 2 ( divas) reizes ir pārkāpis šī Līguma noteikumus.
- 6.4. Citos gadījumos šo Līgumu var lauzt vienpusējā kārtā tikai gadījumos, kas tieši paredzēti LR likumdošanas aktos.
- 6.5. Līgumu var lauzt pirms termiņa, Pusēm savstarpēji vienojoties, kas tiek noformēts ar protokolu, ko pievieno Līgumam un kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

## 7. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

7.1. Puses neizvirzīs viena otrai pretenzijas gadījumā, ja iestāsies nepārvaramas varas apstākļi, tādi kā ugunsgrēks, stihiskas nelaimes, streiki, jebkuras kara un teroristiskas darbības, kuras tiešā veidā ietekmē šā Līguma izpildi un kuru iestāšanos nebija iespējams paredzēt un novērst.

7.2. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās ir jāapstiprina ar attiecīgu kompetentu iestāžu izziņu, Puses nekavējoties informē viena otru par šādu apstākļu iestāšanos un veic visus nepieciešamos pasākumus, lai nepieļautu Pusēm zaudējumu rašanos, izpildot šo Līgumu.

7.3. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Līguma darbības laiks pagarinās par termiņu, kuru Puses nosaka ar atsevišķu vienošanos, bet gadījumā kad šādi apstākļi ilgst vairāk par 1 (vienu) mēnesi, šī Līguma darbība tiek pārtraukta.

## 8. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

8.1. Puses ir iepazīnušās ar šā Līguma saturu. Tas ietver pilnīgu Pušu vienošanos, un to nevar mainīt citādā kārtībā kā tikai Pusēm rakstveidā vienojoties.

8.2. Šis Līgums ir sastādīts uz \_\_\_ lapām, divos eksemplāros. Katra no Pusēm saņem vienu eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

8.3. Līgumam ir šādi pielikumi:

8.3.1. Atklātā konkursa Nolikuma materiālu kopija;

8.3.2.. Pretendenta \_\_\_\_\_ piedāvājums.

## 9. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES

### **Pasūtītājs:**

**Beverīnas novada pašvaldība**  
„Pagastmāja”, Mūrmuiža,  
Kauguru pagasts, Beverīnas novads  
Reģ.Nr. 90009115285  
Banka: AS SEB banka  
Konts: LV71UNLA0050014282726

### **Izpildītājs:**

Nosaukums  
Adrese  
reģ. Nr.  
Banka:  
Konts:

---

M. Zvirbulis

---

/V.Uzvārds/