



## BEVERĪNAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90009115285

“Pagastmāja”, Mūrmuiža, Kauguru pag., Beverīnas nov., LV-4224, tālr. 64281737, fax 64220890,  
e-pasts: [pasvaldiba@beverina.lv](mailto:pasvaldiba@beverina.lv)

### APSTIPRINĀTI

ar Beverīnas novada pašvaldības domes  
Nekustamo īpašumu izsoles un atsavināšanas  
2018.gada 13.jūnija sēdes  
lēmumu (prot. Nr.8, 1.punkts)

ar Beverīnas novada pašvaldības  
domes 2018.gada 28.jūnija sēdes  
lēmumu Nr.103(prot. Nr.5, 10.§)

## KUSTAMĀS MANTAS, VIEGLĀS AUTOMAŠĪNAS OPEL ZAFIRA, VALSTS NUMURS FT1672, IZSOLES NOTEIKUMI

### I Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Šie noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizējama kustamās mantas vieglās automašīnas OPEL ZAFIRA, valsts numurs FT1672 (turpmāk tekstā – Kustamā manta), izsole atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likumam.
- 1.2. Izsolī organizē Beverīnas novada pašvaldības domes Nekustamo īpašumu izsoles un atsavināšanas komisija (turpmāk tekstā – Komisija).
- 1.3. **Izsole notiks: “Pagastmāja”, Mūrmuiža, Kauguru pagasts, Beverīnas novads – 2.stāvā, 2018.gada 17.jūlijā, plkst.14.00.**
- 1.4. Izsoles veids – atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli.
- 1.5. Kustamās mantas sākumcena **EUR 500.00** (*pieci simti euro un 00 centi*).
- 1.6. Izsoles solis – **EUR 50.00** (*piecdesmit euro, 00 centi*).
- 1.7. Reģistrācijas maksa – **EUR 10.00** (*desmit euro, 00 centi*).
- 1.8. Nodrošinājuma nauda – 10% apmērā no kustamās mantas sākumcenas – EUR 50.00 (*piecdesmit eiro un 00 centi*).
- 1.9. Reģistrācijas maksa un nodrošinājuma nauda uzskatāma par samaksātu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta *Beverīnas novada pašvaldības, reģistrācijas Nr.90009115285, AS “SEB banka” norēķinu kontā: LV71UNLA0050014282726, kods UNLV2X.*
- 1.10. Sludinājums par kustamās mantas izsolī publicējams laikrakstā “Liesma”, Beverīnas novada pašvaldības mājas lapā [www.beverinasnovads.lv](http://www.beverinasnovads.lv). Paziņojumu par izsolī izliek redzamā vietā Beverīnas novada pašvaldības ēkā.
- 1.11. Izsoles rezultātus apstiprina Beverīnas novada pašvaldības dome.
- 1.12. Noteikumos var izdarīt grozījumus ne vēlāk kā līdz Noteikumu 3.2.punktā noteiktajam termiņam.
- 1.13. Pirkuma līguma noteikumi var tikt grozīti un papildināti pirms tā parakstīšanas.

### II Kustamās mantas, vieglās automašīnas OPEL ZAFIRA, valsts numurs FT1672 raksturojums

- 2.1. Kustamā manta - vieglā automašīna OPEL ZAFIRA, valsts numurs FT1672 (turpmāk – Automašīna):



- 2.2. Automašīnas marka/ modelis: OPEL ZAFIRA;
- 2.3. Valsts reģistrācijas numurs: FT1672;
- 2.4. Izlaiduma gads: 2006;
- 2.5. Automašīnas VIN Nr. WOLOAHM756GO54864;
- 2.6. Reģistrācijas apliecība: AF0395417;
- 2.7. tehniskā apskate līdz: 2017.gada 13.septembrim;
- 2.8. Automašīnas spidometra rādījums: 320971 km;
- 2.9. Automašīnas motora tilpums: 1,8 litri;
- 2.10. Automašīnas degviela: benzīns;
- 2.8. Automašīnu var apskatīt darba dienās – *Mūrmuižā, Kauguru pagastā, Beverīnas novadā, par laiku iepriekš sazinoties, ar Beverīnas novada pašvaldības Kauguru pagasta saimniecības daļas vadītāju – Sergeju Melngāršu, tel.26351387.*

### III Izsoles priekšnoteikumi

- 3.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt īpašumā kustamo mantu un ir izpildījusi šajos noteikumos noteiktos priekšnoteikumus noteiktajā termiņā.
- 3.2. Izsoles dalībnieku reģistrācija notiek Beverīnas novada pašvaldībā, "Pagastmāja", Mūrmuiža, Kauguru pagasts, Beverīnas novads – 7.kabinetā no sludinājuma publicēšanas dienas līdz 2018.gada 17.jūlijā, plkst. 12.00.
- 3.3. Izsoles dalībniekiem jāiesniedz sekojoši dokumenti:
  - 3.3.1. **Fiziskai personai:**
    - 3.3.1.1. Beverīnas novada pašvaldībai adresēts iesniegums par vēlēšanos piedalīties atsavināmās kustamās mantas izsolē saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem;
    - 3.3.1.2. Jāuzrāda personu apliecinošs dokuments;
    - 3.3.1.3. Kvīts par reģistrācijas maksas un nodrošinājuma naudas samaksu;
    - 3.3.1.4. Noteiktajā kārtībā apliecināta pilnvara pārstāvēt fizisku personu izsolē, uzrādot pasi, ja to pārstāv cita persona.
  - 3.3.2. **Juridiskai personai:**
    - 3.3.2.1. Beverīnas novada pašvaldībai adresēts iesniegums (*1.pielikums*) par vēlēšanos piedalīties atsavināmās kustamās mantas izsolē saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem;
    - 3.3.2.2. Kvīts par reģistrācijas maksas un nodrošinājuma naudas samaksu;
    - 3.3.2.3. Dokuments, kas apliecina pārstāvības tiesības vai noteiktajā kārtībā apliecināta pilnvara pārstāvēt juridisko personu izsolē, uzrādot pasi, ja to pārstāv persona, kurai nav pārstāvības tiesību;
    - 3.3.2.4. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra izziņa par attiecīgās amatpersonas paraksta tiesībām, kas izsniegta ne agrāk par sešām nedēļām no izsoles dienas;
    - 3.3.2.5. Izsoles dalībniekam jābūt reģistrētam Komercreģistrā.
- 3.4. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti izsoles dalībniekiem atpakaļ netiek atdoti.
- 3.5. Ja persona ir izpildījusi šo noteikumu 3.3.punktā un tā apakšpunktos minētās prasības, tā tiek reģistrēta izsoles dalībnieku reģistrācijas lapā (*2.pielikums*), kurā norāda: dalībnieka kārtas numuru; fiziskai personai – vārdu, uzvārdu, personas kodu, dzīvesvietas adresi, juridiskai personai - nosaukumu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi, atzīmi par šo noteikumu 3.3.punkta apakšpunktos iesniegtajiem dokumentiem.
- 3.6. Reģistrētam izsoles dalībniekam izsniedz reģistrācijas apliecību (*3.pielikums*).
- 3.7. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:
  - 3.7.1. nav vēl iestājies vai ir jau beidzies izsoles dalībnieku reģistrācijas termiņš;
  - 3.7.2. nav iesniegti visi šajos Noteikumos minētie dokumenti;
  - 3.7.3. dalībnieks rakstiski nav apliecinājis, ka piekrīt atsavināmās kustamās mantas izsoles noteikumiem;
  - 3.7.4. ja uz izsoles dienu ir ierosināta pretendenta maksātspēja vai tā saimnieciskā darbība ir apturēta;



3.9. Izsoles reģistratoram nav tiesību līdz izsoles sākumam izpaust jebkādas ziņas par reģistrētajiem izsoles dalībniekiem.

#### IV Izsoles process

4.1. Izsolē var piedalīties tās fiziskas un juridiskas personas, kuras ir reģistrētas šajos noteikumos noteiktajā kārtībā un tām ir izsniegta izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecības.

4.2. Izsole var notikt arī tad, ja reģistrējies un uz izsoli ir ieradies viens dalībnieks. Tad izsoles komisijas vadītājs piedāvā iegādāties izsoles objektu par izsoles sākuma cenu, kura paaugstināta vismaz par vienu soli.

4.3. Dalībniekam, kas ir reģistrējies uz atsavināmās kustamās mantas izsoli, un nav ieradies uz izsoli, nav atteicies no dalības izsolē, kā arī nav rakstiski brīdinājis par neierašanos, nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.

4.4. Ja izsole nenotiek, reģistrētajam dalībniekam, kurš ieradies uz izsoli, ir tiesības pieprasīt atpakaļ nodrošinājuma naudu, kas jāatmaksā 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas.

4.5. Pie ieejas izsoles telpā, dalībnieks uzrāda izsoles sekretāram (protokolistam) personu apliecinošu dokumentu un reģistrācijas apliecību, uz kuras pamata viņam izsniedz izsoles dalībnieka reģistrācijas kartīti. Pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru.

4.6. Izsoles dalībnieki pirms izsoles sākšanas parakstās par iepazīšanos ar izsoles noteikumiem, apliecinot, ka viņi ir iepazinušies ar izsoles noteikumiem un viņiem šajā sakarā nav nekādu pretenziju.

4.7. Izsoles gaita tiek protokolēta izsoles gaitas protokolā (*4.pielikums*). Izsoles gaitas protokolā atspoguļo visas Komisijas priekšsēdētāja un izsoles dalībnieku darbības izsoles gaitā. Izsoles gaitas protokolu paraksta visi komisijas locekļi.

4.8. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, iepazīstina ar Komisijas sastāvu un pārliecinās par izsoles dalībnieku ierašanos saskaņā ar dalībnieku reģistrācijas sarakstu.

4.9. Komisijas priekšsēdētājs īsi raksturo pārdodamo kustamo mantu, paziņo nosacīto (sākotnējo) cenu, kā arī izsoles soli – summu, par kādu nosacītā (sākotnējā) cena tiek paaugstināta ar katru nākamo solījumu.

4.10. Komisijas priekšsēdētājs paziņo, ka sākas solīšanas process.

4.11. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

4.12. Komisijas priekšsēdētājs nosauc izsolāmās kustamās mantas sākotnējo cenu un jautā: "Kas sola vairāk?".

4.13. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Komisijas priekšsēdētājs paziņo solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs 3 (trīs) reizes atkārtoti pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Pēc āmura pēdējā (trešā) piesitiena kustamā manta ir pārdota personai, kas solījusi pēdējo augstāko cenu.

4.14. Dalībnieka reģistrācijas numurs un solītā cena tiek ierakstīti izsoles gaitas protokolā.

4.15. Katrs dalībnieka solījums ir viņam līdz kustamās mantas tiesību pārejai izsoles uzvarētājam saistošs apliecinājums, ka viņš palielina solīto kustamo mantu cenu par noteikto izsoles soli.

4.16. Katrs solītājs izsoles dalībnieku sarakstā (*5.pielikums*) ar savu parakstu apstiprina savu pēdējo solīto cenu.

4.17. Izsoles dalībnieks, kurš kustamo mantu nosolījis, bet neparakstās dalībnieku sarakstā zem savas augstākās nosolītās cenas, tādējādi ir atteicies no nosolītās kustamās mantas. Pēc komisijas lēmuma viņš tiek svītrots no dalībnieku saraksta, un viņam netiek atmaksāta reģistrācijas nauda un nodrošinājuma nauda. Ja pēc tam izsolē ir palikuši vismaz divi dalībnieki, tiek izdarīts attiecīgs ieraksts izsoles gaitas protokolā, un izsole tiek atkārtota. Ja palicis viens dalībnieks, komisija rīkojas atbilstoši šo Noteikumu 4.2.punktam.

4.18. Dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, tiek izsniegta izsoles izziņa (*6.pielikums*), kurā iekļauta informācija par izsoles objektu, nosolīto cenu un nosolītās summas samaksas iespējām.



4.19. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši kustamo mantu, atmaksā nodrošinājuma naudu 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas. Reģistrācijas nauda netiek atmaksāta nevienam izsoles dalībniekam.

#### **V Samaksas kārtība**

5.1. Nosolītājam sava piedāvātā augstākā summa, atrēķinot iemaksāto nodrošinājuma naudu, jāsamaksā par nosolīto kustamo mantu ne vēlāk kā 1 (vienas) nedēļas laikā no izsoles dienas. Iemaksātā nodrošinājuma summa, kas noteikta Noteikumu 1.8.punktā, tiek ieskaitīta pirkuma summā.

5.2. Ja nosolītājs piedāvāto augstāko summu nevar samaksāt Noteikumu 5.1.punktā noteiktajā termiņā, ir iespēja lūgt pagarināt nomaksas termiņu, ievērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 41.panta otrās daļas un 36.panta trešās daļas nosacījumus, ja 1 (vienas) nedēļas laikā no izsoles dienas tiek samaksāts avanss 10 (desmit) % apmērā no piedāvātās augstākās summas.

5.3. Ja nosolītājs pēc izsoles apņēmies samaksāt par nosolīto mantu Noteikumu 5.1.punktā noteiktajā termiņā, bet nav veicis samaksu minētajā termiņā, nosolītājs zaudē iesniegto nodrošinājuma summu un komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par to, ka izsoles uzvarētājs zaudē tiesības uz nosolīto kustamo mantu un atzīt par izsoles uzvarētāju izsoles dalībnieku, kurš nosolījis iepriekšējo augstāko cenu (pārsolītais pircējs).

5.4. Ja nosolītājs pēc izsoles lūdzis pagarināt nomaksas termiņu par nosolīto mantu un apņēmies samaksu veikt Noteikumu 5.2.punktā noteiktajā termiņā, bet nav veicis samaksu minētajā termiņā, nosolītājs zaudē iesniegto nodrošinājuma summu un komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par to, ka izsoles uzvarētājs zaudē tiesības uz nosolīto kustamo mantu un atzīt par izsoles uzvarētāju izsoles dalībnieku, kurš nosolījis iepriekšējo augstāko cenu (pārsolītais pircējs).

5.5. Ja tiek pieņemts Noteikumu 5.3. vai 5.4. punktā minētais lēmums, komisija piedāvā pirkt kustamo mantu pārsolītajam pircējam par viņa nosolīto augstāko cenu (nākamā augstākā cena). Pārsolītajam pircējam ir tiesības divu nedēļu laikā no piedāvājuma saņemšanas dienas paziņot komisijai par kustamās mantas pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu. Ja pārsolītais pircējs nesniedz atbildi noteiktajā termiņā, tiek uzskatīts, ka viņš ir noraidījis komisijas piedāvājumus. Ja pārsolītais pircējs piekrīt komisijas piedāvājumam, nosolītā summa jāsamaksā Noteikumos minētajā termiņā. Šajā gadījumā izsoles uzvarētājam nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.

5.6. Ja pārsolītais pircējs atsakās pirkt kustamo mantu, neveic nosolītās summas samaksu un/vai neparaksta pirkuma līgumu, kā arī gadījumā, ja neviens pircējs nav pārsolījis izsoles sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

#### **VI Nenotikusi izsole**

6.1. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:

6.1.1. noteiktajā termiņā neviens dalībnieks nav reģistrējies;

6.1.2. noteiktajā termiņā ir reģistrējušies vairāk par vienu dalībnieku, bet uz izsoli neviens neierodas;

6.1.3. izsoles sākumcena nav pārsolīta

6.1.4. nosolītājs atsakās pirkt kustamo mantu par nosolīto summu, neveic nosolītās summas samaksu un/vai neparaksta pirkuma līgumu.

#### **VII Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma slēgšana**

7.1. Izsoles rezultātus apstiprina Beverīnas novada pašvaldības dome tuvākajā sēdē pēc nosolītās augstākās cenas samaksas un attiecīga apliecināša dokumenta saņemšanas.

7.2. Pirkuma līgumu paraksta 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas dienas.

### VIII Komisijas lēmuma pārsūdzēšana

8.1. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Beverīnas novada pašvaldības domē par komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) dienu laikā no izsoles dienas.

8.2. Ja kāds no Komisijas lēmumiem tiek pārsūdzēts, attiecīgi pagarinās Noteikumos minētie termiņi.

Domes priekšsēdētājs



M.Zvirbulis