



BEVERĪNAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90009115285
"Pagastmāja", Mūrmuiža, Kauguru pag., Beverīnas nov., LV-4224
tālr. 64281737, fax 64220890, e-pasts:pasvaldiba@beverina.lv

NOLIKUMS

Beverīnas novada Kauguru pagastā

2014.gada 29.janvārī

APSTIPRINĀTS

ar Beverīnas novada pašvaldības domes 2014.gada 29.janvāra sēdes lēmumu (prot.Nr.2, 8.§)

GROZĪJUMI

ar Beverīnas novada pašvaldības domes 2016.gada 31.marta lēmumu Nr.29 (prot.Nr.7, 2.§)

Par kārtību, kādā Beverīnas novada pašvaldības dome atbalsta nevalstiskās organizācijas un biedrības

*Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
41.panta 2.punktu*

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Nolikums nosaka kārtību, kādā organizācijas, biedrības, nodibinājumi un asociācijas (turpmāk tekstā – biedrības) iesniedz finanšu pieprasījumus darbības atbalstam.
- 1.2. Biedrības pieteikumus par finanšu pieprasījumu tekošajam budžeta gadam var iesniegt līdz 1.aprīlim 2014.gadā, turpmākajos gados līdz 1.oktobrim Beverīnas novada pašvaldības domē „Pagastmāja”, Mūrmuiža, Kauguru pagasts, Beverīnas novads. Izņēmuma gadījumos biedrības var iesniegt finanšu pieprasījumus arī pēc iepriekšminētā datuma, un katrs gadījums tiek vērtēts atsevišķi Finanšu un attīstības komitejas sēdē */papildināts ar Beverīnas novada pašvaldības domes 31.03.2016. lēmumu Nr.29/*.
- 1.3. Pieteikumus savu mērķprogrammu īstenošanai var iesniegt biedrības, kuras reģistrētas LR Uzņēmumu reģistra biedrību un nodibinājumu reģistrā vai reliģiskās organizācijas, kas ir reģistrētas reliģisko lietu pārvaldē un darbojas Beverīnas novada pašvaldības teritorijā.

2. FINANSĒJUMA PIEŠKIRŠANAS MĒRĶI

Finansējuma piešķiršanas mērķi ir:

- 2.1. Biedrības noteiktā pasākuma vai biedrības uzturēšanas finansiālais atbalsts.
- 2.2. Brīvā laika pavadīšanas organizēšanas, sabiedriski nozīmīgu programmu, projektu un pasākumu īstenošanas Beverīnas novada pašvaldības teritorijā atbalsts.
- 2.3. Iedzīvotāju aktivitātes un līdzdalības aktuālu problēmu risināšanā atbalsts, sekmējot viņu dzīves kvalitātes uzlabošanu.
- 2.4. Sadarbības veicināšana starp pašvaldību un biedrībām.
- 2.5. Pašvaldības informatīvās atvērtības sekmēšana, veicinot uzticības atmosfēru pašvaldības attiecībās ar sabiedrību.
- 2.6. Saimnieciskās aktivitātes un vietējās nodarbinātības veicināšana (izraksts no novada attīstības programmas prioritātes Nr.1.).

3. FINANSĒJUMA PIEŠKIRŠANAS NOSACĪJUMI

- 3.1. Viens pretendents var iesniegt tikai vienu pieteikumu, izņemot gadījumus, kad:
 - 3.1.1. otrs pieprasījums ir ES finansētā projekta līdzfinansēšanai vai iesniegtais pieteikums ir iepriekš atbalstītā pasākuma turpinājums;
 - 3.1.2. otrs pieprasījums saistīts ar iepriekš neparedzētiem panākumiem sacensībās, konkursos vai projektos, kas prasa papildus finanses dalībai konkrētā pasākumā.
- 3.2. Projekta aktivitātēm jānotiek Beverīnas novada pašvaldības teritorijā, izņemot gadījumus, kad projekti tiek īstenoti, lai veicinātu novada atpazīstamību un sekmētu uzņēmējdarbību, un ieguvējiem no projekta rezultātiem jābūt Beverīnas novada iedzīvotājiem */grozīts ar Beverīnas novada pašvaldības domes 31.03.2016. lēmumu Nr.29/*.
- 3.3. Pašvaldības finansējumu piešķir pretendentiem, kuru pieteikumi par finanšu pieprasījumu:
 - 3.3.1. paredz sabiedriski nozīmīgu programmu, projektu un pasākumu īstenošanu Beverīnas novada pašvaldībā;
 - 3.3.2. piesaista ievērojamus vietējos resursus un brīvprātīgo darbu sabiedriski nozīmīgos projektos;
 - 3.3.3. īsteno neformālās izglītības programmas dažādām iedzīvotāju sociālajām grupām;
 - 3.3.4. piedāvā brīvā laika pavadīšanas dažādošanas un kvalitātes uzlabošanas iespējas;
 - 3.3.5. veicina jauniešu nodarbinātību, profesionālo orientāciju un karjeras izvēles iespējas;
 - 3.3.6. veicina sportiskās aktivitātes;
 - 3.3.7. veicina drošas un sakārtotas vides veidošanu Beverīnas novada pašvaldības teritorijā un popularizē zaļo novadu;
 - 3.3.8. iesaista cilvēkus ar invaliditāti un rada viņiem pieejamu informatīvo un fizisko vidi;
 - 3.3.9. veicina integrācijas procesus Beverīnas novada pašvaldībā;
 - 3.3.10. veicina uzņēmējdarbības uzsākšanu vai attīstību Beverīnas novadā;
 - 3.3.11. īsteno pašvaldības deleģēto funkciju,
 - 3.3.12. ir cita lielāka projekta sastāvdaļa (līdzfinansējums lielāka finansējuma piesaistei);
 - 3.3.13. ir saistīti ar pašvaldības kompetencē esošo funkciju īstenošanu.
 - 3.3.14. sekmē dažādu formu kopdarbības attīstību novadā (izraksts no novada attīstības programmas prioritātes Nr.1.).
- 3.4. Pašvaldības līdzfinansējumu nepiešķir:
 - 3.4.1. nekustamā īpašuma iegādei vai būvdarbiem, kas nav saistīti ar fondu finansētiem projektiem, un ar īpašumtiesību kārtošanu saistītiem izdevumiem;
 - 3.4.2. pabalstiem un citiem līdzīgiem maksājumiem privātpersonām;
 - 3.4.3. nevalstisko organizāciju administrācijas un darbinieku atalgojumam, izņemot gadījumus, kad tas atļauts ar domes lēmumu;
 - 3.4.4. biedrību uzturēšanas izdevumiem, tai skaitā Beverīnas novada pašvaldības domes, tās struktūrvienību un iestāžu izsniegto rēķinu apmaksai */grozīts ar Beverīnas novada pašvaldības domes 31.03.2016. lēmumu Nr.29/*;
 - 3.4.5. biedrībām, kuru projekta mērķis ir jaunu pakalpojumu izveide (izņemot sociālo uzņēmējdarbību);
 - 3.4.6. īstenotiem projektiem;
 - 3.4.7. pasākumiem, kurus finansiāli atbalsta pašvaldības citas programmas;
 - 3.4.8. politiskiem vai militāriem pasākumiem;
 - 3.4.9. ja projekta aktivitātes īstenošanas rezultātā izveidotais objekts nav publiski pieejams bezmaksas (izņemot sociālo uzņēmējdarbību);
 - 3.4.10. projektiem, kur nav paredzēts pašieguldījums vai cits piesaistītais finansējums;
 - 3.4.11. pretendentiem, kuram konstatēti nodokļu, nomas un komunālo maksājumu parādi;

- 3.4.12. ja biedrība ir reģistrēta LR Uzņēmumu reģistrā (religiskā organizācija – reliģisko lietu pārvaldē) mazāk kā 12 mēnešus pirms finansējuma pieprasījuma iesniegšanas.

4. FINANŠU PIEPRASĪJUMU IESNIEGŠANA

- 4.1. Pretendents, iesniedzot finanšu pieprasījumu, apņemas ievērot šī nolikuma noteikumus.
- 4.2. Pretendents pieteikuma dokumentu oriģinālus iesniedz personiski vai nosūta pa pastu ierakstītā vēstulē uz adresi: Beverīnas novada pašvaldības domei, „Pagastmāja”, Mūrmuiža, Kauguru pagasts, Beverīnas novads, LV – 4224.
- 4.3. Iesniedzot finanšu pieprasījumu pirmo reizi, tajā jānorāda:
- 4.3.1. biedrības pilns nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, atbildīgās personas, bankas konts, kontaktinformācija;
 - 4.3.2. kopējais reģistrēto biedru skaits, tai skaitā Beverīnas novada iedzīvotāji;
 - 4.3.3. biedrības darbības veids, mērķauditorija, iepriekšējā gadā un pašreizējā gadā veiktās aktivitātes;
 - 4.3.4. biedrības plānotie pasākumi nākamajā gadā;
 - 4.3.5. informācija par finansējuma avotiem biedrības darbības nodrošināšanai;
 - 4.3.6. pieprasījumam jāpievieno:
 - 4.3.6.1. detalizēta informācija par paredzamo finanšu izlietojumu;
 - 4.3.6.2. biedrības apliecinājums, ka plānotā aktivitāte nav saistīta ar jaunu maksas pakalpojumu izveidošanu.”
- /grozīts ar Beverīnas novada pašvaldības domes 31.03.2016. lēmumu Nr.29/*
- 4.4. Iesniedzot finanšu pieprasījumu atkārtoti, tajā jānorāda:
- 4.4.1. biedrības pilns nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, atbildīgās personas, bankas konts, kontaktinformācija;
 - 4.4.2. biedrības plānotie pasākumi nākamajā gadā;
 - 4.4.3. pieprasījumam jāpievieno:
 - 4.4.3.1. detalizēta informācija par paredzamo finanšu izlietojumu;
 - 4.4.3.2. biedrības apliecinājums, ka plānotā aktivitāte nav saistīta ar jaunu maksas pakalpojumu izveidošanu.”
- /grozīts ar Beverīnas novada pašvaldības domes 31.03.2016. lēmumu Nr.29/*
- 4.5. Pretendents atbild par sniegto ziņu patiesumu.
- 4.6. Iesniegtos dokumentus pašvaldība atpakaļ neizsniedz.

5. FINANŠU PIEPRASĪJUMU IZVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Pretendentu iesniegtos dokumentus izvērtē Beverīnas novada pašvaldības domes Finanšu un attīstības komitejā.
- 5.2. Ja finanšu pieprasījums neatbilst šī nolikuma prasībām, pieprasījums netiek vērtēts.
- 5.3. Komiteja ir tiesīga no pretendenta pieprasīt papildu informāciju par finanšu pieprasījumu.
- 5.4. Pēc finanšu pieprasījuma izskatīšanas komiteja nosaka piešķirtā finansējuma apmēru, ņemot vērā budžeta iespējas.
- 5.5. Komiteja ir tiesīga noraidīt finanšu pieprasījumu, informējot par to iesniedzēju un norādot finanšu pieprasījuma noraidīšanas iemeslu.
- 5.6. Lēmumu par finanšu līdzekļu piešķiršanu biedrībām pieņem Beverīnas novada pašvaldības dome.
- 5.7. Gadījumos, kad finanšu pieprasījums tiek atbalstīts, pretendents tiek informēts par piešķirtā finansējuma apmēru un līguma slēgšanas laiku. Finansējuma atteikuma gadījumā pretendents tiek informēts par atteikuma iemeslu.

6. LĪGUMS

Dome ar pretendentu slēdz līgumu par finansējuma izlietojumu un izlietotā finansējuma atskaites iesniegšanas kārtību.

7. DARBĪBAS KONTROLE

- 7.1. Finanšu pieprasījuma iesniedzējs, kurš saņēmis finansējumu, līgumā noteiktajā termiņā iesniedz domē piešķirtā finansējuma izlietojuma atskaiti.
- 7.2. Domei ir tiesības nepieciešamības gadījumā veikt:
 - 7.2.1. biedrības aktivitāšu norišu pārbaudi;
 - 7.2.2. finanšu līdzekļu izlietojuma pārbaudi.
- 7.3. Biedrībai, kura saņēmusi pašvaldības atbalstu, ir pienākums viena mēneša laikā pēc projekta aktivitāšu noslēguma, iesniegt piešķirtā finansējuma izlietojuma atskaiti.
- 7.4. Ja piešķirtais finansējums netiek izlietots paredzētajiem mērķiem un tiek fiksēti finanšu pārkāpumi, Domes Finanšu un attīstības komiteja lemj par piešķirtā līdzfinansējuma atmaksas pieprasīšanu.

Domes priekšsēdētājs

M.Zvirbulis